

Klauzula informacyjna – dodatek osłonowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprze, reprezentowany przez Kierownika, z siedzibą ul. Rynek Piastowski 10, 97-340 Rozprza, tel.: 44 615 80 66, , adres poczty e-mail: ops@opsrozprza.pl.

2) W Ośrodku Pomocy Społecznej został powołany Inspektor ochrony danych, ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: inspektor@opsrozprza.pl, oraz pisemnie: Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprze, ul. Rynek Piastowski 10, 97-340 Rozprza, telefonicznie: 44 615 80 66.

3) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązków ustawowych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO), jakimi są w tym przypadku obowiązki określone w art 2 ust. 1, ust. 14 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o dodatku osłonowym (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 759 ze zm.) w związku z art. 411 ust. 10n pkt. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) w związku z art. 29 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 390 ze zm.). Podstawą przetwarzania danych jest również wyrażona przez Państwa zgoda na przetwarzanie danych innych niż wymagane przepisami prawa, np. adres e-mail czy numer telefonu (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez Administratora,

4) Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:

- ✓ podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- ✓ podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5) Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora - RzeczoWy Wykaz Akt lub bezpośrednio z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

6) informujemy, iż mają Państwo prawo do:

- ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
- ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
- ✓ prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;

- ✓ ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;
- ✓ przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO;
- ✓ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO;
- ✓ wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- ✓ cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych – dotyczy danych nieobowiązkowych wskazanych we wniosku: adres e-mail, numer telefonu (ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda).

7) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania,

8) co do zasady podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek ten wynika z w/w aktów prawnych. Odmowa podania danych uniemożliwi wydanie rozstrzygnięcia w sprawie. Podanie niektórych danych osobowych jest dobrowolne – ich niepodanie, pozostaje bez wpływu na bieg sprawy, spowoduje jedynie brak możliwości przesłania rozstrzygnięcia na adres e-mail czy kontaktu w oparciu o numer telefonu.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)