

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODTAWIE UMOWY O PRACĘ

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprzy z siedzibą: ul. Rynek Piastowski 10, 97-340 Rozprza, tel. 44 648 58 066; opsrozprza@wp.pl, reprezentowany przez Kierownika;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych drogą elektroniczną (e-mail): inspektor@opsrozprza.pl; pisemnie Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprzy ul. Rynek Piastowski 10; telefonicznie 44 64 58 066;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji zawartej umowy o pracę przez okres zatrudnienia;
 - b) realizacji obowiązków pracodawcy wobec pracowników wynikających z ogólnie obowiązujących oraz wewnętrznych przepisów prawa pracy;
 - c) realizacji obowiązków BHP – w celu realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z Kodeksu pracy, rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów BHP i innych przepisów prawa pracy;
 - d) prowadzenia akt pracowniczych – w celu realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z Kodeksu pracy, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobów prowadzenia akt osobowych pracownika;
 - e) realizacji obowiązków wobec ZUS – w celu realizacji obowiązków płatnika składek emerytalno-rentowych wynikających z ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - f) realizacji obowiązków podatkowych – w celu realizacji obowiązków płatnika podatku dochodowego wynikających z Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i innych przepisów podatkowych
 - g) realizacji obowiązków księgowo – rachunkowych w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości, Ordynacji podatkowej oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych
 - h) zapewnienia ciągłości działania – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy polegającego na ochronie swoich interesów gospodarczych z zakresie realizacji zadań po ustaniu stosunku pracy z pracownikiem który je dotychczas realizował – przez okres niezbędny do przejęcia powyższych obowiązków przez innego pracownika lub podmiotu działającego na rzecz pracodawcy, lecz nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy po ustaniu zatrudnienia
 - i) sprawozdawczym, statystycznym i archiwizacji,
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. wykonanie umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, ustawa Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974r. (Dz. U. z 1974 nr 24, poz. 141 z późn. zm.) m.in. art. 22¹ ; Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.); ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r. poz. 217 z późn. zm.) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 19.12.2018r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz.U. 2018 poz. 2369); ustawa z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z FUS (Dz.U. z 2018r. poz. 1270 z późn. zm.); ustawa z 13 października o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1778 z późn. zm.); ustawa z dnia 27 sierpień 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1778 z późn. zm.); ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 Ordynacja podatkowa (Dz. U. 2018,

- poz.800 z późn. zm.); ustawa z 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. 2018r. poz. 1509 z późn. zm.); ustawa z dnia 29 września o rachunkowości (Dz.U. 2018r. poz.395z późn. zm.); ustawa z dnia 15 lutego o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. 2018r.poz. 1036 z późn. zm.) ustawa z 21 listopada o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2008r. Nr 223 poz. 1458) ustawa z 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (Dz. U. 1997r. Nr 123 poz. 776);
5. Pani/Pana dane osobowe Administrator może udostępniać, innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa (m.in. ZUS, NFZ, Krajowa Administracja Skarbowa, PFRON).Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione także dostawcom usług i rozwiązań technicznych/organizacyjnych (dostawcy usług IT, firmy kurierskie, pocztowe, dostawcy sprzętu diagnostycznego itp.), usług prawnych i doradczych (kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym itp.) zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych oraz pod warunkiem zachowania poufności. Państwa dane osobowe będą również udostępnione partnerom, kontrahentom i klientom, wyłącznie w zakresie danych służbowych, a w pozostałym zakresie wyłącznie po uzyskaniu, odrębnej, dobrowolnej zgody pracownika, gdy jest to konieczne w celu realizacji przedmiotu umowy, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora na podstawie zawartych umów, bankom, zakładom ubezpieczeń oraz innym organom lub podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów;
 6. Administrator może powierzyć innym podmiotom w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w imieniu Administratora, w szczególności podmiotom dostarczającym i utrzymującym oprogramowanie wykorzystywane w celu przetwarzania danych;
 7. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe w okresie realizacji zawartej umowy, rozliczania składek na ubezpieczenie społeczne i zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych, a następnie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji
 8. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach przysługuje Pani/Panu prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO);
 9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa;
 - 10.Podanie Pani/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, aczkolwiek niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Odmowa podania danych będzie skutkowałą brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy;
 - 11.Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obligatoryjne w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa pracy Odmowa podania skutkuje brakiem możliwości nawiązania stosunku pracy;
 - 12.Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana i Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, i nie będą profilowane;
 - 13.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;